

**ZARZĄDZENIE Nr 120.43.2018**  
**BURMISTRZA TOSZKA**  
**z dnia 16 sierpnia 2018 r.**

**w sprawie powołania Komisji do spraw brakowania dokumentacji niearchiwalnej przechowywanej w Urzędzie Miejskim w Toszku z lat 1990 - 2012**

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) w związku z art. 5 ust. 1 pkt 2, 1c, ust. 2, art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. 2018 poz. 217 z późn. zm.) oraz § 9 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1743 z późn. zm.)

**zarządza się, co następuje:**

§ 1

Powołuje się Komisję do spraw brakowania dokumentacji niearchiwalnej przechowywanej w Urzędzie Miejskim w Toszku z lat 1990 – 2012, zwaną dalej „Komisją” w składzie:

- 1) Danuta Lis – Przewodniczący Komisji;
- 2) Jolanta Widło - Zastępca Przewodniczącego Komisji;
- 3) Anna Borek – Członek Komisji;
- 4) Hildegarda Jaksik - Członek Komisji;
- 5) Agnieszka Mnochy – Członek Komisji;
- 6) Jacek Doliński – Członek Komisji;
- 7) Teresa Kurzawa – Członek Komisji;
- 8) Andrzej Pruski – Członek Komisji;
- 9) Beata Sojka – Członek Komisji.

§ 2

Osoba wymieniona w § 1 pkt 9 zarządzenia przedkłada Komisji spisy dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej do zniszczenia lub ekspertyzy archiwalnej.

§ 3

Zadaniem Komisji jest:

- 1) dokonanie oceny przydatności do celów praktycznych wytypowanej do zniszczenia dokumentacji niearchiwalnej;
- 2) zakwalifikowanie dokumentacji niearchiwalnej do zniszczenia lub ekspertyzy, względnie ustalenie innego okresu przechowywania;
- 3) zaopiniowanie spisu dokumentacji niearchiwalnej wytypowanej do brakowania, celem umieszczenia we wniosku kierownika jednostki o wydanie zgody na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej.

§ 4

Komisja ulega rozwiązaniu po zakończeniu prac.

§ 5

Czynności wymienione w § 3 zarządzenia należy przeprowadzić do dnia 24 sierpnia 2018 r.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zastępca Burmistrza  
  
mgr Piotr Kunce

Skarbnik Gminy  
  
mgr inż. Danuta Lis

INSPEKTOR  
  
Beata Sojka

SEKRETARZ GMINY  
  
mgr Dominika Gmińska

Adwokat  
  
Aleksandra Patrowska-Wnuk