

ZARZĄDZENIE nr 120.20.2019

Burmistrza Toszka

z dnia 27 marca 2019 r.

zmieniające Zarządzenie nr 120.12.2017 Burmistrza Toszka z dnia 11 kwietnia 2017 r. w sprawie zasad podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników i funkcjonowania systemu szkoleń w Urzędzie Miejskim w Toszku

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) w związku z art. 17, art. 103¹ § 1 i 103³ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.), art. 24 ust. 2 pkt 7, art. 29 oraz art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1260 z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1

W § 4 Zarządzenia nr 120.12.2017 Burmistrza Toszka z dnia 11 kwietnia 2017 r. w sprawie zasad podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników i funkcjonowania systemu szkoleń w Urzędzie Miejskim w Toszku, wprowadza się z dniem 1 kwietnia 2019 r. następujące zmiany:

1) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Na pisemny wniosek pracownika, Sekretarz Gminy (a w czasie nieobecności Burmistrz Toszka lub Zastępca Burmistrza Toszka) może wyrazić zgodę na odbycie wyjazdu na szkolenie samochodem prywatnym pracownika, który będzie rozliczany według kosztów przejazdu za jeden kilometr przebiegu samochodu prywatnego używanego przez pracownika w wysokości stawek określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.);

2) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Weryfikacja ilości przejechanych kilometrów odbywać się będzie na podstawie map dostępnych na portalu internetowym www.targeo.pl lub www.maps.google.pl, z uwzględnieniem najkrótszej trasy przejazdu.”;

3) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 5 pracownik może na własną odpowiedzialność (bez zgody pracodawcy) dokonać zmiany środka transportu na inny niż zalecony. W takim przypadku należny zwrot kosztów przejazdu nie może przewyższać obowiązującej ceny biletu na przejazd zaleconym środkiem transportu zgodnie z wymogami ust. 3. Do rozliczenia należy przedłożyć odpowiednie dokumenty potwierdzające wartość biletu na danej trasie. W przypadku przejazdu środkiem transportu droższym niż w poleceniu wyjazdu szkoleniowego, różnicę między ceną biletu środka komunikacji użytego do przejazdu a ceną biletu środka komunikacji wskazanego w poleceniu wyjazdu szkoleniowego pokrywa pracownik.”;

4) ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Pracodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku użytkowania przez pracownika samochodu prywatnego użytego do celów związanych z podróżą w związku ze szkoleniem.”;

5) uchyla się ust. 9.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2019 r.

BURMISTRZ
mgr inż. Grzegorz Kupczyk

INSPEKTOR
[Signature]
mgr Anna Borek

SEKRETARZ GMINY
[Signature]
mgr Dominika Gmińska