

ZARZĄDZENIE NR 120.78.2020
BURMISTRZA TOSZKA

z dnia 6 listopada 2020 r.

sprawie ograniczenia wykonywania zadań przez Urząd Miejski w Toszku

Działając na podstawie art. 33 ust. 1, 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w związku z § 24 i § 24a Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 października 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 1758 z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. W okresie od dnia 9 listopada 2020 r. do dnia 13 listopada 2020 r. włącznie (z możliwością przedłużenia) wykonywanie zadań przez Urząd Miejski w Toszku, zwany dalej „Urzędem” podlega ograniczeniu polegającemu na wykonywaniu wyłącznie zadań niezbędnych do zapewnienia pomocy obywatelom w sposób wyłączający swobodny wstęp do budynku Urzędu i bezpośrednią obsługę interesantów, na zasadach określonych w § 2.

2. Do zadań niezbędnych do zapewnienia pomocy obywatelom należą w szczególności zadania określone w § 24 ust. 4 pkt 1, 2, 4, 7, 8 i 10 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 października 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 1758 z późn. zm.) oraz sprawy z zakresu potwierdzania profilu zaufanego ePUAP (tylko po złożeniu elektronicznego wniosku). Zadania te wykonywane są stacjonarnie w Urzędzie w sposób ciągły.

3. Celem zapewnienia ciągłości działania Urzędu oraz ze względu na brak możliwości wykonywania zadań wymienionych w ust. 2 wyłącznie w formie zdalnej, zapewnia się podział pracowników Urzędu na dwie grupy pracujące w systemie hybrydowym, naprzemiennie w formie zdalnej i stacjonarnej, posiadających uprawnienia do realizacji poszczególnych zadań.

§ 2. 1. Podstawową formą komunikacji z Urzędem jest kontakt telefoniczny, elektroniczny poprzez ePUAP lub e-mail. Numery telefonów i adresy e-mail do poszczególnych komórek organizacyjnych dostępne są pod adresem: <https://bip.toszek.pl/290/76/komorki-organizacyjne-urzedu.html> oraz na tablicy ogłoszeń na drzwiach i przed wejściem do budynku Urzędu.

2. W sprawach losowych oraz wymagających podjęcia niezwłocznych działań administracyjnych, interesanci będą przyjmowani i obsługiwani wyłącznie na parterze budynku w wyznaczonych do tego stanowiskach, wyłącznie po uprzednim telefonicznym lub elektronicznym umówieniu wizyty. Pracownik Urzędu każdorazowo ustala, czy zachodzi konieczność osobistego zgłoszenia i wskazuje ewentualną datę i godzinę wizyty. Z wyłączeniem wskazanych stanowisk, obowiązuje całkowity zakaz poruszania się po terenie obiektu przez osoby z zewnątrz.

3. Wszelką korespondencję kierowaną do Urzędu należy składać elektronicznie lub za pomocą operatora pocztowego, a pisma nie wymagające potwierdzenia - poprzez ich umieszczenie w urnie ustawionej przy wejściu do budynku Urzędu przy ul. Bolesława Chrobrego 2 w Toszku (bez możliwości otrzymania potwierdzenia złożenia).

4. Kasa zlokalizowana na terenie Urzędu zostaje otwarta, jednakże obsługa interesantów dokonujących wpłat odbywa się z uwzględnieniem postanowień ust. 2, tj. wyłącznie po wcześniejszym telefonicznym lub elektronicznym umówieniu wizyty. Zaleca się dokonywanie transakcji płatniczych w formie bezgotówkowej (przelewem).

5. W dniach pracy Urzędu, w godzinach od 12:00 do 12:15 Urząd pozostaje nieczynny (przerwa techniczna), w tym czasie prowadzona będzie dezynfekcja światłem UVC celem unieszkodliwienia wirusów, bakterii i drobnoustrojów.

§ 3. Informację o rodzaju i formie wprowadzonych ograniczeń, o których mowa w § 1 i § 2 podaje się do publicznej wiadomości w drodze ogłoszenia stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia poprzez jego publikację:

- 1) na stronie internetowej www.toszek.pl ;
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu;
- 3) na tablicy ogłoszeń oraz na drzwiach przed wejściem głównym do budynku Urzędu.

§ 4. Traci moc Zarządzenie nr 120.75.2020 Burmistrza Toszka z dnia 20 października 2020 r. w sprawie ograniczenia wykonywania zadań przez Urząd Miejski w Toszku, zmienione zarządzeniami: nr 120.76.2020 Burmistrza Toszka z dnia 29 października 2020 r. i nr 120.77.2020 Burmistrza Toszka z dnia 3 listopada 2020 r.

§ 5. 1. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom referatów.

2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 9 listopada 2020 r.

Zastępca Burmistrza

mgr Piotr Kunce

W związku z obowiązującym na terenie całego kraju stanem epidemii oraz wzrostem zachorowań na COVID-19,
w trosce o bezpieczeństwo mieszkańców Gminy Toszek,
mając na celu konieczność ograniczania kontaktów społecznych i zachowania reżimu sanitarnego

w dniach od 9 listopada do 13 listopada br. (z możliwością przedłużenia)

Urząd Miejski w Toszku wykonuje zadania wyłącznie niezbędne do zapewnienia pomocy interesantom.

Podstawową formą komunikacji z Urzędem jest kontakt telefoniczny, elektroniczny poprzez ePUAP lub e-mail.

Wykaz numerów telefonów i adresów e-mail do poszczególnych komórek organizacyjnych dostępny jest na stronie internetowej samorządu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń przed wejściem do budynku Urzędu.

W sprawach losowych oraz wymagających podjęcia niezwłocznych działań administracyjnych, interesanci będą przyjmowani i obsługiwani wyłącznie na parterze budynku w wyznaczonych do tego stanowiskach, wyłącznie po uprzednim telefonicznym lub elektronicznym umówieniu wizyty z pracownikiem Urzędu na oznaczoną datę i godzinę. Poza wskazanymi stanowiskami obowiązuje całkowity zakaz poruszania się po terenie obiektu (brak wstępu na I i II piętro Urzędu).

Wszelką korespondencję kierowaną do Urzędu należy składać **elektronicznie lub za pomocą operatora pocztowego, a pisma nie wymagające potwierdzenia poprzez umieszczenie w urnie ustawionej przy wejściu do budynku Urzędu** przy ul. B. Chrobrego 2 (bez możliwości otrzymania potwierdzenia złożenia).

Kasa będzie czynna – obsługa interesantów dokonujących wpłat odbywa się **wyłącznie po wcześniejszym telefonicznym lub elektronicznym umówieniu wizyty.** Zaleca się dokonywanie wpłat w formie bezgotówkowej (przelewem) na konta:

- opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi 65 1050 1298 1000 0023 9900 8594
- podatki 30 1050 1298 1000 0023 5623 8820
- opłaty za dzierżawy, najem, użytkowanie wieczyste, zajęcie pasa drogowego, sprzedaż napojów alkoholowych i inne 33 1050 1298 1000 0023 6327 5534

Godziny funkcjonowania Urzędu pozostają bez zmian, jednakże w godzinach **od 12:00 do 12:15 Urząd pozostaje zamknięty (przerwa techniczna),** ponieważ w tym czasie prowadzona będzie **dezynfekcja** światłem UVC celem unieszkodliwienia wirusów, bakterii i drobnoustrojów.



Liczymy na Państwa wyrozumiałość, przepraszamy za utrudnienia i dziękujemy za zrozumienie –
nasze odpowiedzialne zachowanie ma na celu ochronę przed zakażeniem koronawirusem
i zachorowaniem oraz zapewnienie bezpieczeństwa nas wszystkich.

#ZOSTANWDOMU

