

**ZARZĄDZENIE**  
Burmistrza Toszka Nr 0050.....<sup>42</sup>2014  
z dnia.....<sup>20 lutego 2014</sup>.....

w sprawie : **harmonogramu przekazywania w roku 2014 do archiwum zakładowego Urzędu Miejskiego w Toszku dokumentacji wytworzonej w komórkach organizacyjnych**

Działając na podstawie :

- art.33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym( Dz.U. z 2013 r poz. 594 z późn.zm),
- instrukcji archiwalnej stanowiącej załącznik nr 6 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r w sprawie instrukcji kancelaryjnej , jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14 , poz.67)

**zarządza się , co następuje :**

**§ 1**

W uzgodnieniu z pracownikiem archiwum zakładowego Urzędu Miejskiego w Toszku ustala się w roku 2014 harmonogram przekazywania dokumentacji z komórek organizacyjnych przez następujących pracowników:

1. w miesiącu lutym 2014 r - Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich , Referat Podatków i Opłat Lokalnych
2. w miesiącu marcu 2014 r – Referat Zamówień Publicznych ,Rozwoju i Promocji Gminy ,
3. w miesiącu kwietniu 2014 r – Referat Zamówień Publicznych ,Rozwoju i Promocji Gminy , Referat Inwestycji , Spraw Komunalnych i Planowania Przestrzennego
4. w miesiącu czerwcu 2014 r – Referat Księgowości Budżetowej
5. w miesiącu listopadzie 2014 r – Referat Gospodarki Nieruchomościami , Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

**§ 2**

Dokumentacja do archiwum zakładowego może być przekazywana przez pracowników w innych terminach po uzgodnieniu terminu przekazania z pracownikiem archiwum zakładowego.


**§ 3**

1. Wykonanie zarządzenia powierzam **pracownikowi archiwum zakładowego.**
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam **pracownikowi pełniącemu obowiązki Kierownika Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich.**

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**INSPEKTOR**  
  
mgr inż. Malgorzata Porębska

mgr inż. Waldemar Oczko  
  
p.o. Kierownika Referatu Organizacyjnego  
i Spraw Obywatelskich

**ADWOKAT**  
  
Mateusz Weissensteiner

**Z-ca BURMISTRZA**  
  
Zuzanna Mrózek